



الاهداف والخطة التشغيلية

للعام ٢٠٢١م / ٢٠٢٢م

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

مقدمة

بسم الله الرحمن الرحيم الرحيم ..

الحمد لله والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسل نبينا محمد وعلى إله وصحبه افضل الصلاة واتم التسليم

تم إعداد أهداف وخطة الجمعية للعام ٢٠٢١م/٢٠٢٢م آخذين في الاعتبار الحاجة الماسة لأحداث نقله نوعية في سير عمل الجمعية والوصول إلى مرحلة متقدمة من العمل المؤسسي المتميز بتعاون الاخوة العاملين بالجمعية وبدعم مبارك من مجلس الإدارة.

فريق العمل

المجالات التي تشملها الاهداف والخطة لعام م٢٠٢١ / ٢٠٢٢م

- ١- الشؤون الادارية والمالية
- ٢- الاعلام والتواصل
- ٣- الشراكات وتنمية الموارد المالية
- ٤- خدمة المستفيدين
- ٥- البرامج والانشطة

أهم ملامح اهداف وخطة الجمعية ٢٠٢١ م / ٢٠٢٢م

- استكمال بناء المقومات الأساسية (البناء الداخل للجمعية)
- التركيز على العاملين في الجمعية
- التواصل الفعال مع الداعمين والكفاء
- التواصل الفعال مع المستفيدين
- تعزيز علاقة الجمعية بالمجتمع ومد جسور التعاون مع الجهات ذات العلاقة
- ترسيخ الصورة الذهنية الإيجابية للجمعية لدى المجتمع
- تفعيل دور المتطوع
- التوسع ف تقديم برامج نوعية تحقق الرعاية الشاملة للأيتام
- بناء شراكات جديدة وتفعيل الشراكات الحالي

الشؤون الإدارية والمالية

| النشاط / البرامج | الهدف الرئيسي |
|---|--|
| زيارة جمعيات متميزة في نفس مجال وعمل الجمعية | تحقيق معايير التميز في التطور والتحسين والجودة |
| الاستفادة من أفضل التجارب والممارسات في مجال عمل الجمعية | |
| عمل دليل السياسة الإعلامية | |
| | |
| عمل دليل هوية الجمعية | |
| | |
| عمل دليل السلوك الوظيفي | |
| | |
| مراجعة وتحديث لائحة تنظم العمل | |
| | |
| مراجعة وتحديث دليل الوصف الوظيفي | مراجعة وتحديث اللوائح وتوثق كافة المهام والإجراءات |
| | |
| مراجعة وتحديث اللائحة المالية | |
| | |
| مراجعة وتحديث دليل الصلاحيات | |
| | |
| عمل دليل التبرعات العينية | |
| | |
| تبني ثقافة الجودة والتميز ، تطبق بعض معايير الجودة في جمع أنشطة الجمعية | |
| تحديد كافة المخاطر المحتملة وتطوير الحلول والبدائل اللازمة لمواجهة المخاطر والية سرعة التجاوب | |

الشؤون الإدارية والمالية

| النشاط / البرامج | الهدف الرئيسي | |
|---|--|-------------------|
| تطوير عملية التوظيف والإعلان عنها والمقابلات والاختبارات والاستمارات الخاصة بذلك بناء على معايير واضحة تستند للتحليل الوظيفي وبطاقات الوصف الوظيفي وملفات التعيين | تخطيط وتأمين احتياجات الجمعية من الموارد البشرية | |
| تأمين الوظائف الشاغرة (التي تحتاجها الجمعية للفترة القادمة) | التوظيف | |
| إنشاء ملف شخصي لكل موظف | | |
| إنشاء برنامج تخطيط المسار الوظيفي | | |
| مراجعة وتطوير نظام سلم الرواتب والمزايا والحوافز الخاصة بالموظفين | | المكافآت والحوافز |
| الانتظام في صرف رواتب الموظفين بتحديد تاريخ ثابت من كل شهر | | |

| | |
|---|-------------------------------|
| رفع درجة الاستفادة من معطيات تقنية المعلومات فـ توثيق الإجراءات والعمليات داخل الجمعية | تطوير اليات النزاهة والشفافية |
| تفعيل نظام الحوكمة لمنع الوقوع في السلبيات والمخالفات المقصودة والغير مقصودة | |
| مراجعة داخلية فعالة لجميع جوانب الأداء في الجمعية | |
| تنفيذ كافة أعمال وإجراءات الجمعية الداخلية من خلال العمل الإلكتروني بما فيها التوثيق والأرشفة | |

الشؤون الإدارية والمالية

| الهدف الرئيسي | النشاط / البرامج |
|-----------------------|--|
| تطوير وتدريب العاملين | وضع برنامج تعريفي للعاملين الجدد وتعريفهم بحقوقهم وواجباتهم ومعلومات كافية عن الجمعية وطبيعة العمل فيها |
| | وضع خطة تدريبية يراعى فيها تصنيف ومهارات وقدرات العاملين في جميع مستوياتهم و الاحتياجات التدريبية التي يحتاجونها |
| | تحقيق فرصة عادلة للموظفين للالتحاق بالدورات التدريبية والفعاليات المرتبطة بمجال عملهم |

| | |
|--|---|
| تهيئة بيئة عمل محفزة تعزز روح الولاء والانتماء للجمعية | تأمين الاحتياجات الاساسية للعاملين لأداء عملهم |
| | إقامة عدد (٢) لقاء للموظفين والمتعاونين |
| | إقامة عدد (٢) لقاء للموظفات والمتعاونات |
| | تأمين بيئة عمل نظيفة وصحية في مقر العمل |
| | التأكد من وضوح النظم والإجراءات |
| | تحفيز وتشجيع العاملين على حب المبادرة وتقديم المقترحات والملاحظات |

| | |
|--------------------------|--|
| استقطاب وتحفيز المتطوعين | إعداد دليل للعمل التطوع يتضمن السياسات والإجراءات التي توفر الفرص المشجعة على المشاركة في العمل ف الجمعية وتدعم مبادرات التطوع |
| | مراجعة وتحديث صفحة التطوع ف موقع الجمعية لتتضمن قواعد بيانات متكاملة ونماذج المشاركة |
| | مراجعة قائمة المتطوعين المسجلين في موقع الجمعية للاستفادة منهم من خلال التواصل معهم |

الإعلام و التواصل

| الهدف الرئيسي | النشاط / البرامج |
|------------------------|--|
| تحقيق ظهور إعلامي مميز | أرشفة وتوثيق كافة المواد الإعلامية للجمعية |
| | نشر مواد إعلامية مختلفة عن الجمعية ومتابعة ما يُنشر من مواد إعلامية عن الجمعية والعمل الخيري بمختلف وسائل الإعلام والرد على جميع الحالات التي تتطلب الرد |
| | تفعيل مشاركة الشخصيات المجتمعية للتعريف بالجمعية عن طريق دعوتهم زيارة الجمعية او حضور الفعاليات التي تقيمها الجمعية |
| | تطوير وإصدار مواد إعلامية ووضع آلية لتوزعها على مختلف العملاء (تقارير_ ملفات - هدايا دعائية - أفلام وثائقية ودعائية وإعلامية) |
| | تطور وتفعيل و تنظيم حملات إعلامية واعلانية وقياس نتائجها |
| | إقامة لقاء إعلامي في المحافظة للتعريف ببرامج الجمعية |

| | |
|--|---|
| زياده عدد الفعاليات والمناسبات الإعلامية التي تشارك فيها الجمعية | تطوير موقع الجمعية لكون أكثر جاذبية |
| | تفعيل دور وسائل التواصل الاجتماعي للجمعية واستخدام وسائل جديدة |
| | تفعيل مشاركة مشاهير التواصل الاجتماعي للتعريف بالجمعية عن طريق دعوتهم زيارة الجمعية او حضور الفعاليات التي تقيمها الجمعية بهدف التعريف بالجمعية |

الشراكات وتنمية الموارد المالية

| النشاط / البرامج | الهدف الرئيسي |
|---|----------------------|
| تحديد الشركاء المستهدفين الرئيسيين وتصنيفهم لتحقيق أفضل فائدة وتقييم كافة المزايا والمخاطر المحتملة من مختلف الشراكات | بناء وتفعيل الشراكات |
| إيجاد ابتكارات وأفكار إبداعية وتفعيلها مع الشركاء وعمل اتفاقيات تعاون وتطوير برامج لتعزيز العلاقة معهم | |
| عمل برنامج للزيارات تشمل مسؤولين وتجار وشركات لشرح أهداف وبرامج الجمعية بهدف الحصول على الدعم منهم | |
| توجيه دعوات لرجال وسيدات اعمال لزيارة الجمعية والاطلاع على أهدافها و برامجها | |

| | |
|--|---|
| تزويد المؤسسات والشركات والداعمين والجهات المانحة بالتقرير السنوي عن الجمعية والمطبوعات والنشرات التي تصدرها الجمعية | |
| تزويد كل كفيل بتقرير سنوي عن مكفوله باستخدام النموذج الموحد | |
| دعوة الداعمين والكفلاء لحضور المناسبات الرئيسية للجمعية | |
| دعوة الداعمين لحضور المناسبات الرئيسية للجمعية | |
| عمل دليل الشراكات والراعيات والمانحين | |
| دعوة الرعاية لحضور الفعالية وتكريمهم والإعلان عن ذلك | |
| تبادل التهاني بالأعياد والمناسبات العامة والمناسبات الخاصة للداعمين والكفلاء | تحقيق التواصل الفعال مع الداعمين والكفلاء والتطوير المستمر للعلاقة معهم |

خدمة المستفيدين

| الهدف الرئيسي | النشاط / البرامج |
|--|--|
| تحقيق التواصل الفعال مع المستفيدين والتطوير المستمر للعلاقة معهم | تنظم الزيارات الميدانية للأسر |
| | عمل دراسات اجتماعية عن كل الاسر المنتميه للجمعية بهدف التعرف على ظروف الاسر ونوع الخدمة التي تحتاجها كل اسرة |
| | حصر الاسر المنتجة ومعرفة رغباتهم و احتياجاتهم ووضع خطة لمساعدتهم لتطور منتجاتهم |
| | توعية الاسر عبر فرق البحث والاحصائية الاجتماعية بما تقدمه الجمعية من برامج و انشطه وخدمات |
| | تشجيع الاسر على التواصل عبر البوابة الالكترونية للاطلاع على برامج وانشطة وخدمات الجمعية |
| | اطلاع المستفيدين على برامج وانشطة الجمعية عن طريق وسائل الواتسب والرسائل النصية |
| | تشجيع المستفيدين على المشاركة في أنشطة وبرامج الجمعية عن طريق تقديم الحوافز المادية و المعنوية |

| | |
|---|---|
| تحقيق نسبة رضى عالية للمستفيدين من برامج وانشطة الجمعية | اجراء استبيان بعد كل برنامج او فعالية تقيمها الجمعية |
| | تحليل معلومات الاستبيان ودراسة ملاحظاتهم واقتراحاتهم الواردة في الاستبيان |
| | ايجاد وتفعيل نظام استقبال شكاوي ملاحظات واقتراحات المستفيدين |

البرامج والانشطة

| النشاط / البرامج | | الهدف الرئيسي |
|---|------------------|--|
| فلتره قوائم الأيتام في المدارس التواصل مع الأسر الغير مسجلة بالجمعية زيادة فعالة فرق البحث السري ولجنة الأسر العمل على إيجاد كافلين الوصول الى عدد (١٠٠٠) يتيم ویتيمة مسجلين في الجمعية | برنامج الكفالة | الرعاية المعيشية الأساسية |
| السلة الغذائية الشهرية السلة الرمضانية كسوة العيد كسوة الشتاء | برنامج إغناء (١) | |
| تأمين الأجهزة المنزلية الأساسية مساعدة في إيجار المنازل مساعدة في الصيانة الأساسية للمنازل مساعدة الحالات الطارئة | برنامج إغناء (٢) | |

البرامج والأنشطة

| النشاط / البرامج | الهدف الرئيسي |
|--|---|
| <p>دورات في المساعدة على التفوق الدراسي</p> <p>دورات التأهيل لاختبارات القياس</p> <p>دروس التقوية في المواد الدراسية</p> <p>توفير المتطلبات المدرسية الأساسية (العودة للمدرسة) تكريم المتفوقين</p> <p>دعم القبول في الجامعات</p> <p>المساعدة في ايجاد فرص وظيفية</p> | برنامج ريادة |
| <p>تحديد الراغبين في الالتحاق بالبرنامج</p> <p>تحمل رسوم التسجيل</p> <p>متابعة الدارسين</p> <p>تقديم الحوافز لهم</p> | برنامج حافظ بالتعاون مع جمعية الذكر الحكيم |
| <p>ارسال استبيانه لتحديد مواهب الأبناء والبنات</p> <p>تصنيف المواهب</p> <p>الحاق المقبولين في برنامج موهبة في الدورات والبرامج التي تصقل مواهب كل واحد ومتابعة التطوير الحاصل له</p> <p>التكفل بمصاريف الدورات وتقديم الحوافز المادية للبارزين منهم</p> | برنامج موهبة |

الرعاية التعليمية والثقافية

البرامج والأنشطة

| النشاط / البرامج | | الهدف الرئيسي |
|--|---------------|-----------------------------|
| تأهيل عدد من الأراامل المنتمية للجمعية من خلال اشراكهم في الدورات التي يشملها البرنامج | برنامج تدبير | الرعاية المالية والاقتصادية |
| تحديد المستفيدات اللاتي لديهن مشاريع جاهزة تحتاج الى دعم مادي عمل شراكة مع الجهات المانحة | برنامج مشاريع | |
| تسويق البرنامج لأفراد المجتمع من خلال حملة دعائية التعاقد مع جهة لتوريد وتجهيز الاضاحي تجهيز كوبونات لتوزيعها على الأسر المستحقة | برنامج اضحية | الرعاية المالية والاقتصادية |
| ارسال استبياناه لتحديد الراغبات الالتحاق بالبرنامج مع تحديد المهنة حصر عدد الراغبات والتواصل مع الجهات التدريبية التي تقدم هذه الدورات اختيار المناسب فيها على ان تكون معتمده من الجهات الرسمية لتقديم شهادات تدريبية معتمدة (دبلوم) | برنامج مهنة | |
| لحاق الراغبات والتي تنطبق عليهن شروط برنامج الدبلوم وإعطاء الفرصة للأخريات لحضور الدورات الأخرى | | |

البرامج والأنشطة

| النشاط / البرامج | | الهدف الرئيسي |
|--|----------------|------------------------------|
| عقد شراكة مع جهتين على الأقل لتقديم الاستشارات لأفراد اسر الجمعية من خلال تحديد ايام وأوقات محددة وتليفونات محددة عن طريق الجمعية | برنامج استشارة | الرعاية النفسية والتربوية |
| تحديد الجهات المقدمة للدورات الخاصة بتطوير الذات عمل شراكات مع هذه الجهات دراسة اختيارات المستفيدين لتحديد المجالات التي يرغبون في تطويرها والعمل على تنميتها اتاحة الفرصة للفئة المستهدفة من البرنامج للاطلاع على الدورات المقدمة والتسجيل فيها عن طريق الجمعية تكفل الجمعية برسوم هذه الدورات عن كل مستفيد | برنامج تطور | |

الانشطة والبرامج

| النشاط / البرنامج | | الهدف الرئيسي |
|---|----------------------------------|---|
| <p>اقامة مهرجان الجمعية الاول للأولاد</p> <p>اقامة مهرجان الجمعية الاول للبنات</p> <p>المشاركة في الأولمبياد الوطني الثاني للأيتام</p> <p>تلبية عدد ٤ دعوات خارجية للزيارة او اقامة مهرجان لأيتام على أن تنطبق عليها معايير الجمعية للزيارات</p> <p>اقامة على الأقل ٤ زيارات / لقاءات متنوعة عن طريق الجمعية لشراح المستفيدين المختلفة</p> <p>اقامة حفل الإفطار الرمضاني السنوي</p> <p>اقامة حفل معايدة للأولاد</p> <p>اقامة حفل معايدة للبنات والأمهات</p> <p>المشاركة في المخيم العلمي الثالث (مسبار)</p> <p>المشاركة في الملتقيات والمخيمات والفعاليات الرياضية والثقافية والإدارية والعلمية التي تدعى لها الجمعية</p> | <p>برنامج ترفيهي متنوع وهادف</p> | <p>الرعاية الاجتماعية والترفيهية</p> |
| <p>البحث عن شراكة مع جهة ترعى البرنامج</p> <p>تحديد الاسر التي سوف تلتحق بالبرنامج</p> | <p>برنامج مناسك الحج والعمرة</p> | |

الأنشطة والبرامج

| النشاط البرامج | | الهدف الرئيسي |
|---|--------------|----------------|
| تفعيل الشراكة مع جمعية كنف توزيع التأمين الطبي لعدد ٧٥ من المستفيدين الذين تم الحاقهم بالبرنامج اضافة الأيتام والأرامل الجدد لبرنامج التأمين الطبي | برنامج رعاية | الرعاية الصحية |
| عمل شراكة مع جهات تقدم الخدمة الصحية بأسعار مخفضة تفعيل الشراكة تحديد المستفيدين واشراكهم في البرنامج | برنامج علاج | |

تم بحمد الله وتوفيقه ...