



الرقم :
التاريخ :
المشفوعات :

سياسة إدارة المتطوعين

مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك

البيان

أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملًا بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
 - لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
 - لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.



محافظة أملج ص.ب ١٣٠٠ البرمز البريدي ٧١٩٣١ هاتف وفاكس ٠١٤٢٨٤٥٠٥١ / ٠٥٨٠٧١٦١٦٨ / البريد الإلكتروني ALABTAAL.1437@gmail.com
حسابنا العام بمصرف الراجحي / رقم حسابنا ٠١٠٨٩٩٩٨٤ SA6380000244608010889984





جمعية أبطال الخيرية للأيتام بأملج
تصريح رقم ٧٥٧

الاسم :
التاريخ :
المشروعات :

تلزム الجمعية وكل ما يتبعها على حدة بـ:

حقوق المتطلع:

- التعامل معه باحترام وتقدير وشفافية، وأن جهوده تسهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.
- اطلاعه بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طفاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطلع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسهيل الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر "نذكر سفر أو مصروفات نثرية".

واجبات المتطلع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحدها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأى مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسئولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :



تصريح رقم ٧٥٧

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع
القييد بما ورد فيها.

ويشجع أولئك الذين يستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية
والسلوك المهني.

المراجع

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع () في دورته () هذه السياسة في
٠٠٠٠/٠٠٠٠ . وتحل هذه السياسة محل جميع سياسات إدارة المتطوعين الموضعة
سابقاً.



محافظة أملج ص.ب ١٣٠٠ الرمز البريدي ٧١٩٣١ هاتف وفاكس ٠٩٤٨٤٥٠٥١ /
البريد الإلكتروني ALABTAAL1437@gmail.com
جوال ٥٨٠٧١٦٠٦٨١ حسابنا العام بمصرف الراجحي / ٢٦٣٨٠٠٠٢٤٤٦٠٨٠١٠٨٨٩٩٨٤